

10 conseils pour bien débuter dans un nouveau travail

Félicitations! Vous avez réussi à trouver un nouveau travail.

Nous sommes heureux pour vous et nous vous souhaitons bonne chance et beau-coup de plaisir dans votre nouvelle activité.

Nous avons rassemblé ici quelques conseils pour bien débuter en espérant que vous vous intégrerez rapidement et pleinement dans votre nouvelle entreprise. Bonne chance!

Votre Agence fédérale pour l'emploi

Avant de débiter :

1. Un nouveau travail est synonyme de changements

Un nouveau travail signifie le plus souvent de nouveaux horaires et un nouveau trajet.

Vous devez réorganiser votre quotidien en dehors des heures de travail, par exemple vos loisirs ou le ménage.

2. Débiter ponctuellement

Arrivez ponctuellement au travail. Prévoyez toujours un peu plus de temps que nécessaire pour vous rendre à votre travail.

La ponctualité est un gage de bonne impression auprès de votre employeur. De plus, cela contribue à ce que vous puissiez rester dans l'entreprise après la période d'essai.

CONSEIL

- *Testez auparavant le trajet pour vous rendre à votre travail. Vous noterez ainsi les risques de bouchon ou comment fonctionnent les correspondances avec les transports en commun, le bus et le train.*
- *Le covoiturage est une bonne école de ponctualité, il permet de faire des économies et de préserver l'environnement et favorise les contacts.*

3. Habillement correct

Bleu de travail, jeans ou costume? Réfléchissez à l'effet que produit votre habillement. Souvent, l'entretien d'embauche vous permet déjà de vous faire une idée de la manière dont vos collègues s'habillent.

CONSEIL

- *Habillez-vous le premier jour plutôt de manière trop chic que trop légère.*

Les premiers jours:

4. Connaître et respecter les règles

Il existe certaines règles dans chaque entreprise. Il est important que vous connaissiez et respectiez ces règles. C'est pourquoi vous devez vous informer dès votre arrivée par exemple sur les heures de travail et de pause et auprès de qui vous devez vous mettre en maladie en cas d'urgence.

5. Poser des questions

Vous avez sans doute beaucoup de questions dans les premiers temps. Demandez tout d'abord à qui vous pouvez vous adresser pour obtenir des réponses en cas de besoin.

Il est fondamentalement recommandé :

- de réfléchir tout d'abord, puis de poser des questions.
- mieux vaut poser une fois la bonne question que de revenir vingt fois sur le même sujet.

CONSEIL

- *Faites des notes. Vous éviterez ainsi de reposer les mêmes questions et d'oublier par exemple des noms.*

6. Conduite loyale envers ses collègues

Une conduite loyale envers ses collègues signifie : traitez vos nouveaux collègues avec respect, fair-play et sincérité.

Cela signifie en particulier :

- Évitez les dénigrement et les ragots.
- Même s'ils se tutoient tous entre eux : restez dans le vouvoiement jusqu'à ce que l'on vous propose le tutoiement.
- Réglez votre portable et autres appareils nomades sur vibreur. Ne les utilisez pas à titre privé pendant les heures de travail.

CONSEIL

- *Offrez à vos collègues votre aide et concours. Cela montre votre loyauté et sera récompensé lorsque vous aurez vous-même besoin de soutien.*

Faire un bon travail :

7. Montrer de l'intérêt

Montrez de l'intérêt dans votre nouveau domaine d'activité. Faites par exemple l'acquisition des connaissances nouvelles pour vos nouvelles tâches. Il est recommandé également de rechercher l'échange professionnel avec vos collègues.

8. Donner le meilleur de soi

Engagez-vous dans votre travail dès le début. Vous serez perçu alors comme un collègue compétent. Accomplissez les tâches imparties de manière satisfaisante et dans les délais imposés. Vos supérieurs vous surveillent tout particulièrement pendant la période d'essai.

CONSEIL

- *Évitez les malentendus lorsque vous recevez des instructions. Le mieux est de répéter brièvement la mission donnée avec vos propres mots. Vous vous assurez ainsi que vous avez bien tout compris correctement.*

9. Si vous avez fait une bêtise

Pas de panique – personne n'est parfait, surtout pas dans les premiers jours et premières semaines dans un nouveau travail. C'est pourquoi vous devriez reconnaître rapidement vos erreurs en toute sincérité. Ce qui est important : soyez prêt à apprendre de vos erreurs.

Les débuts dans un nouvel emploi offrent souvent plus de défis que l'on pense. Restez optimiste et engagé, même si le ton se durcit ou qu'il y a des conflits. Cela vaut la peine de tenir le coup.

CONSEIL

- *En cas de conflits, essayez de vous mettre à la place de l'autre.*
- *En cas de problèmes, parlez-en à votre interlocutrice ou interlocuteur de l'agence pour l'emploi. Ensemble, vous rechercherez des solutions.*

10. Solliciter des commentaires

Convenez au début avec vos supérieurs d'une date pour discuter de vos premières expériences de leur point de vue. Lors de cet entretien, parlez à votre supérieur de :

- ce que vous faites déjà bien?
- ce que vous pouvez encore améliorer?
- ce que l'on attend de vous?

CONSEIL

- *Écoutez tout d'abord tranquillement les louanges et les critiques. Posez des questions si vous n'avez pas compris leurs commentaires. Considérez un tel entretien comme la possibilité d'apprendre et de s'intégrer plus rapidement. Cela augmente votre chance d'obtenir un emploi fixe.*